

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки  
Томский научный центр  
Сибирского отделения Российской академии наук  
(ТНЦ СО РАН)**



«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель ТНЦ СО РАН

*[Signature]* В.В. Колосов

« 7 » 12 2017 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**об основной образовательной программе высшего образования – программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки Томский научный центр Сибирского отделения Российской академии наук (ТНЦ СО РАН)**

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует структуру, содержание, порядок разработки, актуализации и утверждения основных образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – ООП), реализуемых федеральным государственным бюджетным учреждением науки Томским научным центром Сибирского отделения Российской академии наук (далее – ТНЦ СО РАН).
- 1.2. Настоящее положение разработано на основании следующих документов:
  - Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
  - Приказа Минобрнауки РФ от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
  - Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – уровня подготовки кадров высшей квалификации по направлению подготовки 47.06.01 Философия, этика и религиоведение (далее – ФГОС ВО);
  - Приказа Минобрнауки России от 26.03.2014 № 233 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
  - Приказа Минобрнауки России от 02.09.2014 № 1192 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
  - Паспорта научных специальностей, утвержденной приказом Минобрнауки России Номенклатуры Специальностей научных работников от 25 февраля 2009 г. № 59 (в редакции от 10.01.2012 г.).
- 1.3. ООП представляет собой описание комплекса основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических

условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики ООП, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов. Каждая ОП представляется в форме комплекта документов, ежегодного обновляемого с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Компоненты ООП разрабатываются в форме единого документа или комплекта документов.

1.4. ООП разрабатывается в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, который состоит из обязательной части и части, формируемой ТНЦ СО РАН (базовая и вариативная часть).

1.5. ООП имеет направленность (профиль).

Направленность (профиль) ООП аспирантуры определяется с учетом направленностей образовательных программ, соответствующих научным специальностям, отнесенным Приказом Минобрнауки России № 1132 от 02.09.2014 г. к указанному направлению подготовки.

## **2. Структура и содержание ООП**

2.1. В ООП определяются:

- планируемые результаты освоения основной образовательной программы;
- компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом с учетом направленности (профиля) образовательной программы;
- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике;
- знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ООП.

2.2. ООП, реализуемая по ФГОС ВО, включает следующие разделы:

2.2.1. Раздел 1. Общая характеристика ООП. В общей характеристике ООП указываются в соответствии с ФГОС ВО:

- квалификация, присваиваемая выпускникам;
- направленность (профиль) ООП;
- планируемые результаты освоения ООП;
- сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации ООП;
- иные сведения, а именно:
- форма (-ы) обучения;
- срок освоения ООП.

2.2.2. Раздел 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП. В разделе должны быть приведены в соответствии с требованиями ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) и направленностью (профилем ООП):

- область профессиональной деятельности;
- объекты профессиональной деятельности;
- виды профессиональной деятельности;
- профессиональные задачи (в соответствии с видом профессиональной деятельности).

2.2.3. Раздел 3. Компетентностно-квалификационная модель выпускника ООП. В разделе определяются компетенции, формируемые в результате освоения ООП на основе ФГОС ВО, т.е. способность выпускника применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

2.2.4. Раздел 4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП. Содержание и организация образовательного процесса при реализации ООП регламентируют следующие документы:

- Учебный план.  
Учебный план содержит полное наименование учредителя ТНЦ СО РАН, код и наименование направления подготовки, направленность (профиль), квалификацию, срок обучения, форму обучения, базовое образование, дату и номер протокола утверждения учебного плана Ученым советом ТНЦ СО РАН, согласующие подписи.
- Рабочие программы учебных дисциплин (модулей).
- Программы практик.
- Программы научно-исследовательской работы аспирантов.
- График учебного процесса.  
График учебного процесса указывает периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул: устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, итоговой государственной аттестации.
- План учебного процесса.  
План учебного процесса направления подготовки отображает перечень дисциплин (модулей), практик, формы промежуточной аттестации, аттестационные испытания государственной итоговой аттестации обучающихся, логическую последовательность освоения циклов дисциплины (модулей), указывая на общую трудоемкость дисциплины (модулей) в часах и зачетных единицах, практик (в неделях).
- Рабочие программы учебных дисциплин (модулей).  
Структурными элементами рабочих программ учебных дисциплин (модулей) являются:
  - наименование дисциплины (модуля);
  - цель изучения дисциплины (модуля);
  - указание места дисциплины (модуля) в структуре ООП;
  - перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП;
  - объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах (общая трудоемкость) с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
  - перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
  - перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля);
  - методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
  - фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

Требования к оформлению, разработке и содержанию рабочих программ, учебных дисциплин определены Положением о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ТНЦ СО РАН.

- Программа практик.  
Программа практик включает в себя:
  - указание вида практики, способы и формы ее проведения;
  - перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП;
  - указание места практики в структуре ООП;
  - указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях и (или) в зачетных единицах;
  - содержание практики;

- указание форм отчетности по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практик;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем;
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики;
- лист согласования программы практики.

Требования к оформлению, разработке и содержанию программ практик определены Положением о практиках обучающихся по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ТНЦ СО РАН;

- Программа научно-исследовательской работы аспирантов  
Структурными элементами программы научно-исследовательской работы аспирантов являются разделы, описывающие:
  - цели и задачи научно-исследовательской работы;
  - место научно-исследовательской работы в структуре ООП;
  - требования к результатам освоения программы, позволяющие сформировать компетенции обучающегося;
  - содержание и структурированность научно-исследовательской работы по семестрам и видам деятельности с указанием их объемов;
  - требования к результатам научно-исследовательской работы;
  - индивидуальный план научно-исследовательской работы аспиранта;
  - учебно-методическое обеспечение научно-исследовательской работы, включая перечень основной и дополнительной литературы, методические указания аспирантам.

Требования к разработке, оформлению и содержанию программ научно-исследовательской работы определены Положением о программе научно-исследовательской работы обучающихся по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ТНЦ СО РАН.

2.2.5. Раздел 5. Ресурсное обеспечение ООП. Ресурсное обеспечение ООП формируется на основе требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки, действующей нормативно-правовой базой, особенностей, связанных с направленностью (профилем) образовательной программы и включает следующие обеспечения:

- Учебно-методические и информационное обеспечение.  
ООП обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам (модулям) и практикам образовательной программы. Содержание каждой учебной дисциплины (модуля) представляется в сети Интернет. Внеаудиторная работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемом на ее выполнение. Каждый обучающийся имеет доступ к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке), содержащей издания по изучаемым дисциплинам. В случае неиспользования электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки) библиотечных фонд должен быть укомплектован изданиями основной литературы, перечисленной в рабочих программах учебных дисциплин (модулей) и практик, в соответствии с нормами, указанными в ФГОС ВО. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

- Кадровое обеспечение.  
При разработке ООП ТНЦ СО РАН определяет профессорско-преподавательский состав, который призван обеспечить реализацию ООП. Уровень профессорско-преподавательского состава характеризуется квалификацией научно-педагогических кадров соответствующего направления подготовки ФГОС ВО.

- Материально-техническое обеспечение.

При разработке ООП определяется согласно ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

#### 2.2.6. Раздел 6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ООП.

Оценка качества освоения ООП должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.

Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для государственной итоговой аттестации.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по каждой учебной дисциплине (модулю) и по каждой практике, входящей в состав соответствующей рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

- перечисление компетенций;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ООП;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств для государственной аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения ООП;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения ООП;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ООП,

Требования к разработке, оформлению, содержанию фондов оценочных средств и к проведению процедур текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестаций определены:

- Положением о проведении промежуточной аттестации аспирантов, соискателей и лиц, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ТНЦ СО РАН;
- Положением о государственной итоговой аттестации выпускников, обучавшихся по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ТНЦ СО РАН;
- Положением о программе научно-исследовательской работы обучающихся по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ТНЦ СО РАН;

- Положением о рабочих программах учебных дисциплин (модулей) для обучающихся по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ТНЦ СО РАН;
  - Положением о дисциплинах вариативной части обучающихся по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ТНЦ СО РАН;
  - Положением о выпускных квалификационных работах (диссертациях) выпускников, обучавшихся по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ТНЦ СО РАН;
  - Положением о факультативах для обучающихся по программе высшего образования – программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ТНЦ СО РАН;
  - Положением о Практиках обучающихся по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ТНЦ СО РАН;
  - Программой государственного экзамена;
  - Комплектом билетов к государственному экзамену.
- 2.2.7. Раздел 7. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Представлены документы и материалы, не нашедшие отражения в предыдущих разделах ООП (например, о совместных ООП, о реализации сетевых форм ООП).

#### 2.2.8. Раздел 8. Обновление ООП.

Информация о ежегодном обновлении ООП в части содержания рабочих программ учебных дисциплин (модулей) - программ практик, учебно-методических материалов, ресурсного обеспечения ООП, фондов оценочных средств с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

#### 2.2.9. Раздел 9. Перечень ответственных исполнителей и структурных подразделений, участвующих в разработке разделов ООП.

### **3. Порядок разработки, согласования и утверждения**

- 3.1. ООП разрабатывается в полном соответствии с ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.
- 3.2. Разработка ООП осуществляется научно-педагогическим составом разработчиков, определенных в соответствии с ФГОС ВО.
- 3.3. ООП может согласовываться и передаваться на рецензирование внешнему эксперту и объединениям специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности.
- 3.4. При разработке ООП обучающимся обеспечивается возможность освоения учебных дисциплин (модулей) по выбору.
- 3.5. На первом этапе разработки ООП:
  - определяются цели ООП, которые должны быть достигнуты в ходе обучения, в соответствии с ФГОС ВО;
  - разрабатываются документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса, включая учебный план и график учебного процесса;
  - анализируется ресурсное обеспечение, необходимое для реализации ООП: учебно-методические и информационное обеспечение, кадровое и материально-техническое обеспечение.

На втором этапе разработки ООП формируется учебное и учебно-методическое обеспечение, разрабатываются учебно-методические материалы, обеспечивающие функционирование системы оценки качества подготовки обучающихся (оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и

государственной итоговой аттестации) по учебным дисциплинам (модулям), практикам учебного плана и ООП в целом.

На третьем этапе проводится процедура согласования и утверждения ООП. В обязательном порядке ООП должна быть рассмотрена и одобрена заместителем председателя ТНЦ СО РАН по научной работе и Научно-образовательным центром по гуманитарным наукам ТНЦ СО РАН.

3.6. Решение об утверждении ООП принимается на заседании Ученого совета ТНЦ СО РАН. Представление ООП на Ученый совет подготавливает Научно-образовательный центр по гуманитарным наукам ТНЦ СО РАН.

3.7. Утвержденная ООП представляется в виде следующих документов:

- ООП в печатном варианте, заверенная соответствующими подписями;
- ООП в электронном варианте для размещения в электронно-информационной системе ТНЦ СО РАН.

#### **4. Актуализация ООП**

4.1. Научно-образовательный центр по гуманитарным наукам ТНЦ СО РАН ежегодно содержательно обновляет ООП с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

4.2. Решение об обновлении и корректировке содержания рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ практик, научно-исследовательских работ, учебно-методических материалов принимается на заседаниях Научно-образовательного центра по гуманитарным наукам ТНЦ СО РАН. Изменения фиксируются в листе внесения изменений в соответствующую рабочую программу учебной дисциплины (модуля). Скорректированные элементы ООП размещаются в электронно-информационной системе ТНЦ СО РАН.

#### **5. Ответственность**

5.1. Заместитель председателя по научной работе ТНЦ СО РАН контролирует исполнение требований настоящего Положения, а также несет ответственность за соответствие разрабатываемой и реализуемой ООП требованиям ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

5.2. Руководитель Научно-образовательного центра по гуманитарным наукам ТНЦ СО РАН несет ответственность за координацию всех работ по исполнению требований настоящего Положения.

5.3. Руководители ООП несут ответственность за разработку, реализацию, своевременную актуализацию и представление ООП.

5.4. Профессорско-преподавательский состав несет ответственность за обеспечение, своевременную актуализацию учебно-методической документации по реализуемым ООП.

#### **6. Порядок утверждения и изменения настоящего Положения**

Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему рассматриваются на Ученом совете ТНЦ СО РАН и утверждаются приказом председателя ТНЦ СО РАН.